**贺兰七小（2018—2019）学年第一学期第（18）周工作安排**

**（1月2日——1月4日）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **具**    **体**    **工**    **作**    **安**    **排** | **日 期** | **事 务 安 排** | **责任人** |
| 一  31/12 | 元旦放假 |  |
| 二  1/1 | 元旦放假 |  |
| 三  2/1 | 1、召开行政、布置本周工作。（校委会）  2、教师例会。（校委会）  3、安排期末复习工作。（教导处） | 钱建国  钱建国  张建荣 |
| 四  3/1 | 1. 发放学生寒假作业。（总务处） 2. 市委巡视组反馈问题整改工作。（党支部） | 俞 军  钱建国 |
| 五  4/1 | 1、印制期末试卷。（教导处）  2、上交市委巡视组反馈问题整改清单。（党支部）  3、小结本周工作落实情况，研究下周工作重点。（校委会） | 盛光前  张建荣  钱建国 |
| **要事提醒** | | 1、安排期末复习工作。  2、发放学生寒假作业。  3、市委巡视组反馈问题整改工作。  4、印制期末试卷。 | |