**贺兰七小（2018—2019）学年第一学期第（18）周工作安排**

**（1月2日——1月4日）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **具****体****工****作****安****排**  | **日 期**  | **事 务 安 排**  | **责任人**  |
| 一 31/12 |  元旦放假 |  |
| 二 1/1 | 元旦放假 |  |
| 三 2/1  | 1、召开行政、布置本周工作。（校委会）2、教师例会。（校委会） 3、安排期末复习工作。（教导处） | 钱建国钱建国张建荣 |
| 四 3/1  | 1. 发放学生寒假作业。（总务处）
2. 市委巡视组反馈问题整改工作。（党支部）
 | 俞 军钱建国 |
| 五 4/1 | 1、印制期末试卷。（教导处）2、上交市委巡视组反馈问题整改清单。（党支部）3、小结本周工作落实情况，研究下周工作重点。（校委会） | 盛光前张建荣钱建国 |
| **要事提醒**  | 1、安排期末复习工作。2、发放学生寒假作业。3、市委巡视组反馈问题整改工作。4、印制期末试卷。 |